



Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Chełmie

22-100 Chełm, ul. Pocztowa 54

tel. /fax. (82) 564 04 56

NIP 563-207-76-08, REGON 110607010

Niniejszy dokument dotyczy realizacji projektu pozakonkursowego o charakterze koncepcyjnym „Program praktyk zawodowych w Państwowych Wyższych Szkołach Zawodowych” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój. Oś III Szkolnictwo Wyższe dla gospodarki i rozwoju

OGŁOSZENIE

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego na podstawie art. 138 o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. z 2018 r., poz. 1986) dla usług społecznych

pt.: Świadczenie usługi zakładowego opiekuna praktyk nad studentami odbywającymi praktyki pilotażowe na kierunkach Stosunki Międzynarodowe, Matematyka, Filologia, Pedagogika realizowane w ramach projektu pt. „Program praktyk zawodowych w Państwowych Wyższych Szkołach Zawodowych” – V nabór

zatwierdzam

KANCLERZ
Kosiński
mgr Jacek Kosiński

Chełm, 28 listopada 2018 r.



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

1. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego

Zamawiający: Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Chełmie,

ul. Pocztowa 54, 22 – 100 Chełm

REGON 110607010; NIP 563-20-77-608

tel./fax 82 564 04 56, email: zamowieniapubliczne@pwsz.chelm.pl

godziny pracy: poniedziałek – piątek od 7.30 do 15.30

2. Tryb udzielenia zamówienia:

1. Postępowanie jest prowadzone na podstawie art. 138o ustawy Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r. poz. 1986), dalej zwaną ustawą.
2. Zamawiający oświadcza, iż przedmiot niniejszego postępowania zamawiany jest na potrzeby projektu pt. „Program praktyk zawodowych w Państwowych Wyższych Szkołach Zawodowych” – V nabór współfinansowanego ze środków Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój (PO WER).

3. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi zakładowego opiekuna praktyk nad studentami odbywającymi praktyki pilotażowe na kierunkach **Stosunki Międzynarodowe, Matematyka, Filologia, Pedagogika** realizowane w ramach projektu pt. „Program praktyk zawodowych w Państwowych Wyższych Szkołach Zawodowych” – V nabór. **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Załącznik nr 1 do niniejszego Ogłoszenia.**
2. Dopuszcza się możliwość złożenia oferty częściowej tj. dopuszcza się możliwość złożenia oferty na sprawowanie usługi zakładowego opiekuna praktyk nad jednym do pięciu praktykantów, w okresie od 1 do 3 miesięcy rozliczeniowych.
3. Nie dopuszcza się składania oferty wariantowej przewidującej odmienny niż określony w ogłoszeniu sposób wykonania zamówienia.
4. Nie dopuszcza się udziału w realizacji przedmiotu zamówienia podwykonawców.
5. Kod CPV: 80500000 – 9 Usługi szkoleniowe.

4. Termin wykonania zamówienia:

Przedmiot zamówienia zrealizowany będzie w terminie do 31.08.2019 r.

5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny ich spełniania:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.
Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie opisu spełniania tego warunku udziału w postępowaniu.
 - 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej.
Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie opisu spełniania tego warunku udziału w postępowaniu.
 - 3) zdolności technicznej lub zawodowej.



Fundusze Europejskie
Wiedza Edukacja Rozwój

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Warunek w zakresie kwalifikacji oraz doświadczenia, zostanie uznany za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że spełnia następujące kryteria:

Kierunek Pedagogika

- *wykształcenie wyższe (magisterskie);*
- *doświadczenie zawodowe co najmniej 5 lat na stanowisku nauczyciela;*
- *doświadczenie w opiece nad studentami/praktykantami.*

Kierunek Stosunki Międzynarodowe

Kierunek Matematyka

Kierunek Filologia

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie opisu spełniania tego warunku udziału w postępowaniu.

2. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia”/„nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniu (punkt 1. w Formularzu ofertowym).

6. Dokumenty, które należy załączyć do oferty:

1. Wypełniony formularz ofertowy, którego wzór stanowi Załącznik nr 2 do Ogłoszenia.
2. O ile nie wynika to ze złożonych dokumentów do oferty należy załączyć pełnomocnictwo potwierdzające umocowanie osoby lub osób podpisujących ofertę do reprezentowania Wykonawcy. Zaleca się załączenie wraz z pełnomocnictwem dokumentów potwierdzających umocowanie osoby lub osób udzielających pełnomocnictwa (np.: zaświadczenie z ewidencji działalności gospodarczej lub wypis krajowego rejestru sądowego).

7. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami:

1. Osoby upoważnione przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami:
 - a. W zakresie przedmiotu zamówienia: Pan Kamil Jaszczuk, tel./fax 82 562 06 13, kjaszczuk@pwsz.chelm.pl, pok. 11, ul. Pocztowa 54, Chełm.
 - b. W zakresie proceduralnym: Pan Krzysztof Łopuszyński, tel./faks 82 564 04 56, klopuszynski@pwsz.chelm.pl, pok. 205, ul. Pocztowa 54, Chełm.
2. Korespondencja związana z niniejszym postępowaniem wedle uznania Strony może być przekazywana pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.
3. Zamawiający uzna za ważne wszystkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu pod nr 82 564 04 56 lub poczty elektronicznej na adres klopuszynski@pwsz.chelm.pl lub zamowieniapubliczne@pwsz.chelm.pl w terminach wskazanych w ogłoszeniu.
4. Wymaga się aby oferta wraz z wymaganymi dokumentami i oświadczeniami została złożona w formie pisemnej przed upływem terminu składania ofert.
5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści dokumentów związanych z niniejszym postępowaniem. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie.



Fundusze Europejskie
Wiedza Edukacja Rozwój

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

8. Opis sposobu przygotowywania ofert:

1. Wykonawca powinien zapoznać się ze wszystkimi dokumentami w niniejszym postępowaniu.
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, w której musi być zaoferowany tylko jeden ostateczny koszt związany ze świadczeniem usługi zakładowego opiekuna praktyk.
3. Oferta powinna zostać przygotowana na / lub w formie formularzy, które stanowią załączniki do niniejszego ogłoszenia.
4. Załączniki powinny być wypełnione przez Wykonawcę bez wyjątku, ściśle według warunków i postanowień zawartych w niniejszym ogłoszeniu.
5. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pisemnie na papierze przy użyciu nośnika pisma nieulegającego usunięciu bez pozostawiania śladów oraz podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
6. Naniesione poprawki muszą być dokonane w sposób czytelny i parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
7. Wszystkie dokumenty muszą być przedstawione w formie oryginału, kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy lub notarialnie potwierdzonej kopii, z zastrzeżeniem, że pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii.
8. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
9. Oferta musi być złożona w nieprzejrzystym, zamkniętym (zaklejonym), nienaruszonym opakowaniu, oznaczonym napisem:

„Oferta w zamówieniu pt.: Świadczenie usługi zakładowego opiekuna praktyk nad studentami odbywającymi praktyki pilotażowe na kierunkach Stosunki Międzynarodowe, Matematyka, Filologia, Pedagogika realizowane w ramach projektu pt. „Program praktyk zawodowych w Państwowych Wyższych Szkołach Zawodowych” – V nabór” K-ZP.251.65.2018

oraz nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy.

10. Wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
11. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed terminem składania ofert. Powiadomienie musi być złożone według takich samych zasad jak składana oferta z dopiskiem ZMIANA lub WYCOFANIE.
12. Przy przesłaniu oferty drogą kurierską lub pocztową ryzyko uszkodzenia, zniszczenia, nie dotarcia oferty na czas i w miejsce wskazane do składania ofert ponosi Wykonawca.
13. W toku oceniania ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

9. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

1. Ofertę należy złożyć do dnia **06.12.2018 r. do godz. 12⁰⁰** w Kancelarii Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Chełmie przy ul. Pocztovej 54, 22 –100 Chełm, pokój 102.
2. Otwarcie ofert nastąpi w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej w Chełmie ul. Pocztovej 54 w pokoju nr 205 w dniu **06.12.2018 r. o godz. 12³⁰**.



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



10. Opis sposobu obliczenia ceny:

1. Zamawiający informuje, iż maksymalny koszt wynagrodzenia Zakładowego opiekuna praktyk w jednym miesiącu rozliczeniowym prowadzenia opieki nad studentem nie może przekroczyć 1 000,00 złotych (słownie: jeden tysiąc złotych).
2. Wykonawca musi przedstawić w ofercie kwotę w formie indywidualnej kalkulacji, przy uwzględnieniu wymagań i zapisów ujętych w ogłoszeniu.
3. Podaną koszt należy zaokrąglić do dwóch miejsc po przecinku.
4. Kwota musi być wyrażona w złotych polskich niezależnie od wchodzących w jej skład elementów.
5. Oferowana kwota jest ceną ostateczną i nie podlega waloryzacji w okresie realizacji umowy.
6. Wykonawca w oferowanej kwocie wskazanej w ofercie musi zawrzeć wszystkie koszty związane z wynagrodzeniem zakładowego opiekuna praktyk tj. podatek dochodowy oraz składki (zdrowotne, emerytalne, rentowe, itp.) obciążające zarówno Zamawiającego jak i Wykonawcę.
7. Wszystkie rozliczenia związane z przedmiotem zamówienia będą się odbywały w polskich złotych.
8. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty z ogłoszeniem, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
9. W sytuacji rozbieżności w cenie podanej liczbowo i słownie za prawidłową Zamawiający uzna cenę podaną słownie.
10. Nie przewiduje się zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
11. Zamawiający oświadcza, iż praktyki są finansowane w 100% ze środków publicznych.

11. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:

1. Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy niepodlegającemu wykluczeniu, którego oferta nie będzie podlegała odrzuceniu i otrzyma największą ilość punktów zgodnie z przyjętym kryteriami:
 - a. Koszt - 20 %.
 - b. Doświadczenie w zakresie sprawowania usługi opiekuna praktyk nad studentami -80 %.
2. Oferty zostaną ocenione wg wzoru:

$$L = C + D$$

$$C = (C_{\min} : C_{\text{of}}) \times 100\% \times 20 \text{ pkt.}$$

gdzie:

L - całkowita liczba punktów

C - wartość punktowa ceny

C_{\min} - najniższy koszt brutto wśród złożonych ofert

C_{of} - koszt brutto oferty ocenianej

$$D = D \times 1 \text{ pkt.}$$

gdzie:



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



D - ilość studentów odbywających praktyki w okresie ostatnich 3 lat, licząc od dnia składania ofert określony przez Wykonawcę w pkt. 4 oferty. W przypadku wskazania większej ilości niż 80 studentów do obliczeń zostanie przyjęta liczba 80. (max. 80 pkt).

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wyłonienia i podpisania umów więcej niż z jednym Wykonawcą jednakże nie więcej niż w liczbie odpowiadającej liczbie studentów objętych niniejszym postępowaniem.
4. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę lub miejsce zamieszkania i adres wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty, oraz kwoty określone w ofertach.
5. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego oraz na tablicy ogłoszeń zlokalizowanej przy pokoju nr 205 w budynku Zamawiającego przy ul. Pocztowej 54 w Chełmie, piętro I.

12. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

1. Umowa zostanie zawarta niezwłocznie po przekazaniu informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty.
2. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawca na żądanie Zamawiającego złoży umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.
3. W przypadku złożenia kopii umowy regulującej współpracę wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (poświadczonej za zgodność z oryginałem przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy) Wykonawca w dniu podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego przedłoży do wglądu Zamawiającemu oryginał umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
4. Oferta z kosztem przekraczającym 1 000,00 złotych (słownie: jeden tysiąc złotych i 00/100) w jednym miesiącu sprawowania opieki nad studentem, zostanie odrzucona.
5. Oferta może zostać odrzucona z postępowania zgodnie z art. 89 ustawy Prawo zamówień publicznych.

13. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia:

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego obowiązujących przepisów przysługują środki ochrony prawnej polegające na skardze do Kierownika Zamawiającego.
2. Skarga przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany.
3. Skarga powinna wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
4. Skargę wnosi się w terminie 2 dni kalendarzowych od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



stanowiących podstawę jego wniesienia. Złożenie skargi nie wstrzymuje podpisania umowy z wybranym Wykonawcą.

14. Ochrona danych osobowych

1. Zamawiający informuje, że Administratorem danych osobowych Wykonawcy jest Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Chełmie, ul. Pocztowa 54, 22-100 Chełm, tel. (82) 565 88 95, e-mail: rektorat@pwsz.chelm.pl.
2. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych, można kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, za pośrednictwem adresu e-mail: abi@pwsz.chelm.pl.
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz w celu archiwizacji.
4. Podstawę prawną przetwarzania danych osobowych stanowi ustawa Prawo zamówień publicznych.
5. Dane osobowe będą ujawniane Wykonawcom oraz wszystkim zainteresowanym, a także podmiotom przetwarzającym dane na podstawie zawartych umów.
6. Dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy a następnie przez 5 lat, począwszy od 1 stycznia roku kalendarzowego następującego po zakończeniu okresu obowiązywania umowy. Okresy te dotyczą również Wykonawców, którzy złożyli oferty i nie zostały one uznane, jako najkorzystniejsze (nie zawarto z tymi Wykonawcami umowy).
7. Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo dostępu do danych a także, na warunkach określonych w przepisach Rozporządzenia Parlamentu i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, prawo sprostowania danych, ich usunięcia oraz ograniczenia przetwarzania. Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.
8. Podanie danych jest dobrowolne, jednakże ich niepodanie może uniemożliwić Zamawiającemu dokonanie oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zdolności wykonawcy do należytego wykonania zamówienia, co skutkować może wykluczeniem Wykonawcy z postępowania lub odrzuceniem jego oferty.

15. Wykaz załączników:

1. Załącznik nr 1A, 1B, 1C, 1D Opis przedmiotu zamówienia
2. Załącznik nr 2 Formularz oferty
3. Załącznik nr 3 Projekt umowy



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny

