



Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Chełmie

22-100 Chełm, ul. Pocztowa 54

tel. /fax. (082) 564 04 56

NIP 563-207-76-08, REGON 110607010

OGŁOSZENIE

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego na podstawie art. 138 o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. z 2018 r., poz. 1986) dla usług społecznych

**pt.: Usługa edukacyjna w związku z prowadzeniem zajęć
dydaktycznych dla studentów kierunku Pielęgniarstwo PWSZ
w Chełmie w semestrze letnim roku akademickiego 2018/2019
– II edycja**

zatwierdzam

KANCLERZ
Kosinski
mgr Jacek Kosinski

**Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa
w Chełmie**

**22-100 Chełm, ul. Pocztowa 54
NIP 563-20-77-608 REGON 110607010**

Chełm, 11 lutego 2019 r.

1. Nazwę (firmę) oraz adres Zamawiającego:

Zamawiający: Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Chełmie,
ul. Pocztowa 54, 22 – 100 Chełm
REGON 110607010; NIP 563-20-77-608
tel./fax 82 564 04 56, email: zamowieniapubliczne@pwsz.chelm.pl
godziny pracy: poniedziałek – piątek od 7.30 do 15.30

2. Tryb udzielenia zamówienia.

Postępowanie jest prowadzone na podstawie art. 138o ustawy Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r. poz. 1986), dalej zwana ustawą.

3. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa edukacyjna w związku z prowadzeniem zajęć dydaktycznych dla studentów kierunku Pielęgniarstwo PWSZ w Chełmie w semestrze letnim roku akademickiego 2018/2019. **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Załącznik nr 1 do niniejszego Ogłoszenia.**
2. Dopuszcza się możliwość złożenia oferty częściowej na wybraną liczbę grup w ramach jednej części.
3. Nie dopuszcza się składania oferty wariantowej przewidującej odmienny niż określony w ogłoszeniu sposób wykonania zamówienia.
4. Nie dopuszcza się udziału w realizacji przedmiotu zamówienia podwykonawców.
5. Kod CPV: 80300000-7 Usługi szkolnictwa wyższego.

4. Warunki wymagane od Wykonawców:

O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące posiadania (dysponowania osobami posiadającymi) niezbędne kwalifikacje oraz doświadczenie do prowadzenia zajęć dydaktycznych w zakresie objętym przedmiotem zamówienia, w tym szczególności:

Nazwa przedmiotu	Rok studiów i symbol kierunku	Wymagany minimalny stopień / tyt. nauk.	Wymagania w zakresie kwalifikacji i doświadczenia osób prowadzących zajęcia dydaktyczne
Pediatryczna i pielęgniarstwo pediatryczne	Piel I	lek.med.	posiadanie tytułu lekarza, posiadanie prawa wykonywania zawodu lekarza, posiadanie doświadczenia zawodowego w zakresie pediatrii/neonatologii, posiadanie specjalizacji (lub rozpoczęcie) w dziedzinie neonatologii i pediatrii

Uwaga. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zobowiązany jest przed podpisaniem umowy na prośbę Zamawiającego, przedstawić dokumenty potwierdzające posiadane wykształcenie, kwalifikacje oraz doświadczenie wymagane dla poszczególnych części zamówienia. Brak dokumentów potwierdzających wymagane kwalifikacji i doświadczenie uniemożliwi zawarcie umowy z wybranym Wykonawcą.

5. Termin wykonania zamówienia.

Przedmiot zamówienia należy zrealizować w semestrze letnim roku akademickiego 2018/2019, zgodnie z organizacją roku akademickiego 2018/2019 w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej w Chełmie, do 30.09.2019 r.

6. Z udziału w postępowaniu wykluczone są osoby powiązane osobowo i kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzaniem procedury wyboru Wykonawcy, a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
- pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

7. Dokumenty, które należy załączyć do oferty:

1. Wypełniony formularz ofertowy, którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do SIWZ.
2. O ile nie wynika to ze złożonych dokumentów do oferty należy załączyć pełnomocnictwo potwierdzające umocowanie osoby lub osób podpisujących ofertę do reprezentowania Wykonawcy. Zaleca się załączenie wraz z pełnomocnictwem dokumentów potwierdzających umocowanie osoby lub osób udzielających pełnomocnictwa (np.: zaświadczenie z ewidencji działalności gospodarczej lub wypis krajowego rejestru sądowego).

8. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. Osoby upoważnione przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami:
 - a. W zakresie przedmiotu zamówienia: dr inż. Rafał Kornas – Dział Kadr, tel. 82 565 88 85.
 - b. W zakresie proceduralnym: Magdalena Nowicka – Dział Zamówień Publicznych, tel./faks 82 564 04 56, mnowicka@pwsz.chelm.pl, pok. 205, ul. Poczтова 54, Chełm.
2. Korespondencja związana z niniejszym postępowaniem wedle uznania Strony może być przekazywana pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.
3. Zamawiający uzna za ważne wszystkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu pod nr 82 564 04 56 lub poczty elektronicznej na adres mnowicka@pwsz.chelm.pl lub zamowieniapubliczne@pwsz.chelm.pl w terminach wskazanych w ogłoszeniu.
4. Wymaga się aby oferta wraz z wymaganymi dokumentami i oświadczeniami została złożona w formie pisemnej przed upływem terminu składania ofert.
5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści dokumentów związanych z niniejszym postępowaniem. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie.

9. Opis sposobu przygotowywania ofert:

1. Wykonawca powinien zapoznać się ze wszystkimi dokumentami w niniejszym postępowaniu.
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, w której musi być zaoferowany tylko jeden ostateczny koszt związany z realizacją usługi.
3. Oferta powinna zostać przygotowana na / lub w formie formularzy, które stanowią załączniki do niniejszego ogłoszenia.

4. Załączniki powinny być wypełnione przez Wykonawcę bez wyjątku, ściśle według warunków i postanowień zawartych w niniejszym ogłoszeniu.
5. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pisemnie na papierze przy użyciu nośnika pisma nieulegającego usunięciu bez pozostawiania śladów oraz podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
6. Naniesione poprawki muszą być dokonane w sposób czytelny i paraflowane przez osobę podpisującą ofertę.
7. Wszystkie dokumenty muszą być przedstawione w formie oryginału, kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy lub notarialnie potwierdzonej kopii, z zastrzeżeniem, że pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii.
8. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
9. Oferta musi być złożona w nieprzejrzystym, zamkniętym (zaklejonym), nienaruszonym opakowaniu, oznaczonym napisem:

„Oferta w zamówieniu pt.: Usługa edukacyjna w związku z prowadzeniem zajęć dydaktycznych dla studentów kierunku Pielęgniarstwo PWSZ w Chełmie w semestrze letnim roku akademickiego 2018/2019 – II edycja”

oraz nazwa i dokładny adres Wykonawcy.

10. Wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
11. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed terminem składania ofert. Powiadomienie musi być złożone według takich samych zasad jak składana oferta z dopiskiem ZMIANA lub WYCOFANIE.
12. Przy przesłaniu oferty drogą kurierską lub pocztową ryzyko uszkodzenia, zniszczenia, nie dotarcia oferty na czas i w miejsce wskazane do składania ofert ponosi Wykonawca.
13. W toku oceniania ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

10. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

1. Ofertę należy złożyć do dnia **19.02.2019 r. do godz. 12⁰⁰** w Kancelarii Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Chełmie przy ul. Pocztowej 54, 22 –100 Chełm, pokój 102.
2. Otwarcie ofert nastąpi w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej w Chełmie ul. Pocztowa 54 w pokoju nr 205 w dniu **19.02.2019 r. o godz. 12¹⁵**.

11. Opis sposobu obliczenia ceny:

1. Wykonawca w oferowanej kwocie wskazanej w ofercie musi zawrzeć wszystkie koszty związane z realizacją usługi.
2. Podany koszt należy zaokrąglić do dwóch miejsc po przecinku.
3. Kwota musi być wyrażona w złotych polskich niezależnie od wchodzących w jej skład elementów.
4. Oferowana kwota jest ceną ostateczną i nie podlega waloryzacji w okresie realizacji umowy.
5. Wszystkie rozliczenia związane z przedmiotem zamówienia będą się odbywały w polskich złotych.
6. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty z ogłoszeniem, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

7. W sytuacji rozbieżności w cenie podanej liczbowo i słownie za prawidłową Zamawiający uzna cenę podaną słownie.
8. Nie przewiduje się zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

12. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy niepodlegającemu wykluczeniu, którego oferta nie będzie podlegała odrzuceniu i otrzyma największą ilość punktów zgodnie z przyjętym kryterium:

Cena – 100 %.

2. Oferty zostaną ocenione wg wzoru:

$$C = (C_{\min} : C_{\text{of}}) \times 100\% \times 100 \text{ pkt.}$$

gdzie:

C - wartość punktowa ceny

$C_{\min}$ - najniższy koszt brutto wśród złożonych ofert

C_{of} - koszt brutto oferty ocenianej

3. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę lub miejsce zamieszkania i adres wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty, oraz kwoty określone w ofertach.
4. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego oraz na tablicy ogłoszeń zlokalizowanej przy pokoju nr 205 w budynku Zamawiającego przy ul. Pocztowej 54 w Chełmie, piętro I.

13. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;

1. Umowa zostanie zawarta niezwłocznie po przekazaniu informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty.
2. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawca na żądanie Zamawiającego złoży umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.
3. W przypadku złożenia kopii umowy regulującej współpracę wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (poświadczonej za zgodność z oryginałem przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy) Wykonawca w dniu podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego przedłoży do wglądu Zamawiającemu oryginał umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
4. W przypadku nie załączenia do oferty zaświadczenia z ewidencji działalności gospodarczej lub wypisu z krajowego rejestru sądowego do oferty Wykonawca zobowiązany jest, na żądanie Zamawiającego, do ich dostarczenia (w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem) przed podpisaniem umowy.
5. Wykonawca przed podpisaniem umowy, na prośbę Zamawiającego przedłoży wykaz osób przewidzianych do pełnienia funkcji opiekunów praktyk oraz dokumenty potwierdzające ich kwalifikacje. Dokumenty muszą potwierdzać spełnianie warunków w wskazanych w opisie przedmiotu zamówienia.
6. Oferta może zostać odrzucona z postępowania zgodnie z art. 89 ustawy Prawo zamówieni publicznych.

14. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy Pzp jak dla postępowań poniżej kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

Ochrona danych osobowych:

1. Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „RODO”, informuję, że:
2. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Chełmie, z siedzibą przy ul. Pocztowej 54, 22-100 Chełm. Adres e-mail: rektorat@pwsz.chelm.pl, tel. (082) 565 88 95.
3. W Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej funkcjonuje Inspektor Ochrony Danych nadzorujący prawidłowość przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, z którym można skontaktować się za pośrednictwem adresu e-mail: iod@pwsz.chelm.edu.pl, tel. 665 170 003 lub pod adresem Inspektor Ochrony Danych ul. Pocztowa 54, 22-100 Chełm.
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego K-ZP.251.09.2019 prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych zostanie udostępniona dokumentacja niniejszego postępowania, podmioty, którym mamy obowiązek przekazywania danych na gruncie obowiązujących przepisów prawa, a także podmioty, którym Uczelnia zleciła przetwarzanie danych osobowych np. podmioty świadczące usługi IT.
6. Pozyskane dane będą przetwarzane i przechowywane przez okres określony przez ustawę Prawo zamówień publicznych.
7. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do swoich danych osobowych, prawo żądania ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania.
8. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzasadnione jest, że Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są przez Administratora Danych niezgodnie z ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r.
9. Nie będziesz podlegać decyzjom, które opierają się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, i wywołują wobec Ciebie skutki prawne lub w podobny sposób istotnie na Ciebie wpływają.
10. Podanie danych jest niezbędne do przeprowadzenia niniejszego postępowania. Niepodanie ich skutkuje brakiem możliwości rozpatrzenia oferty

Wykaz załączników

1. Załącznik nr 1 Opis przedmiotu zamówienia.
2. Załącznik nr 2 Formularz oferty.
3. Załącznik nr 3 Projekt umowy.